

ANMERKUNGEN: Diesem Formular soll zur Mitte des Jahres ausgefüllt werden, Frist für die Abgabe ist der 30. Juni. Zunächst werden Allgemeine Angaben abgefragt. Dann soll in der Tabelle Auskunft über die Durchführung der Maßnahmen und hierbei aufgetretene Probleme gegeben werden, anschließend sollen noch einige kurze Fragen beantwortet werden. Zusätzlich zum Kurzbericht (PM08) ist auch der Finanzstatus (PM09) einzureichen.

A. Allgemeine Angaben

Projektnummer		Eingangsdatum	
Anmerkungen des Weltnotwerks			
Projekttitel			
Projektstart			
Berichtszeitraum			
	Projektträger	Projektpartner	
Name der Organisation			
Adresse			
Land			
	1. gewählter Hauptverantwortlicher		
Name			
Adresse			
E-Mail			
Telefon/Mobil			
	Projektverantwortlicher	Ansprechpartner in Deutschland	
Name			
Adresse			
E-Mail			
Telefon/Mobil			

B. Kurzinformation zu den MAßNAHMEN

Bitte übernehmen Sie den Inhalt der grauen Felder aus dem Projektantrag (PM 02), B18) bzw. der Projektvereinbarung (PM05). Dabei soll die Nummerierung beibehalten werden, ggf. können der Tabelle weitere Zeilen hinzugefügt werden.

Nr.	Ziel	Nr.	Geplante Maßnahme/ Aktivitäten	Bisher durchgeführt	Herausforderungen und Probleme	Strategie zum Umgang mit diesen Herausforderungen und für die Weiterarbeit	Begründung bei nicht durchgeführten Maßnahmen
1		1a					
		1b					
		1c					
2		2a					
		2b					
3		3a					
4		4a					

C. Zusätzliche Fragen

	Frage	Antwort
1	Denken Sie, dass Sie mit Ihrer Arbeit auf dem richtigen Weg sind?	
2	Hat oder wird es Veränderungen in Ihrer Organisation oder bezüglich des Projektes geben, über die Sie uns schon jetzt informieren wollen oder müssen?	
3	Gibt es Probleme oder Konflikte von denen Sie uns berichten oder über die Sie mit uns sprechen wollen?	

D. Unterschriften

Funktion	Name	Ort, Datum	Unterschrift
Vorsitzender			
Schatzmeister			
Projektverantwortlicher			

Vielen Dank für Ihre Informationen und viel Erfolg für die weitere Projektarbeit wünscht das Weltnotwerk der KAB!